

BUT 3^{ÈME} ANNÉE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITÉS

en contrat d'apprentissage

RNCP 35377



NIVEAU
DE DIPLÔME : BAC+3



LES PERSPECTIVES MÉTIERS

- Gestionnaire polyvalent dans les PME
- Manager polyvalent
- Attaché commercial, conseiller commercial
- Assistant marketing ou e-marketing
- Chef de projet/chef de produit
- Assistant contrôleur de gestion
- Responsable qualité
- Conseiller en immobilier
- Chargé de clientèle
- Responsable d'agence dans divers secteurs
- Conseiller technico-commercial
- Adjoint directeur administratif et financier
- Adjoint responsable des services généraux
- Adjoint directeur des ressources humaines
- Community manager
- Gestionnaire export
- Responsable de développement



OÙ EXERCER L'ACTIVITÉ ?

- Toutes tailles d'entreprises, d'administrations et d'associations dans tous types d'activités : PME, PMI, entreprises de services, transports, industries, agences de travail temporaire, commerce, banques, assurances etc.
- Administrations et collectivités territoriales : Mairies, communautés de Communes, préfectures etc.
- Associations : services aux particuliers, secteur médico-social etc



LES MISSIONS EN ENTREPRISE

(Liste de missions non exhaustive)

Compte tenu de la diversité des enseignements et du caractère polyvalent de la formation, les activités professionnelles possibles sont très variées. Les apprentis du BUT GEA option GEM A sont amenés à collaborer dans les domaines :

COMPTABLE, FINANCIER ET BUDGÉTAIRE :

- suivi de clientèle
- suivi de fournisseurs
- état de rapprochements
- travaux d'inventaire
- contrôle des coûts, budget

GESTION DES RH :

- management des équipes
- mettre en place une culture d'entreprise
- gestion administratives (gestion des congés et des absences)

COMMERCIAL/MARKETING :

- élaborer des tableaux de bord
- ventes de produits ou services
- études de marché
- organisation d'actions ou de manifestations commerciales
- communication sur les réseaux sociaux

LOGISTIQUE

- choix des fournisseurs
- assurer le suivi des stocks et de la logistique
- mise en place d'une démarche qualité
- appliquer la RSE aux activités logistiques.

BUT 3^{ÈME} ANNÉE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITÉS

en contrat d'apprentissage



LES COMPÉTENCES VISÉES

- **ANALYSER** : l'environnement de son organisation, les parties prenantes, en réalisant un diagnostic interne et externe de ses forces et de ses faiblesses, une veille sociale et juridique
- **DECIDER** : à l'aide d'outils numériques, en utilisant efficacement le système d'information et en interprétant pertinemment les données quantitatives et qualitatives.
- **PILER** : en mettant en œuvre une démarche favorisant le travail collaboratif ou en participant efficacement à des travaux collectifs ou encore en mettant en place des outils de pilotage en cohérence avec la stratégie de l'organisation.
- **ENTREPRENDRE** : Participer à la création d'une nouvelle activité ou d'une nouvelle organisation avec la réalisation d'études de marchés, l'élaboration d'un business model puis de business plan, tout en apportant des conseils sur le choix de la structure juridique la plus pertinente.
- **DEVELOPPER** : les activités de la chaîne de valeur de l'organisation avec la mise en place d'outils adaptés à la production, au marketing, aux ressources humaines, aux services financiers.



LA DURÉE DE LA FORMATION

- 1 an (Accessible à partir de la 3^{ème} année du BUT en apprentissage)



PRÉ-REQUIS DE LA FORMATION

- Avoir validé les compétences des 4 semestres de BUT1 et BUT2
- Admission parallèle : étude sur dossier par le département GEA de l'IUT concerné



LES POURSUITES D'ÉTUDES

- Insertion professionnelle
- Poursuites d'études en master, école de commerce, IAE
- Concours de la fonction publique

OÙ SUIVRE cette formation ?



IUT DE TOURS
29 rue du pont volant
37082 Tours Cedex2



En savoir + sur les enseignements



UT
université
de **TOURS**