

# MASTER 2<sup>ÈME</sup> ANNÉE JURISTE DE DROIT PUBLIC en contrat d'apprentissage

RNCP 38166



NIVEAU  
DE DIPLÔME  
BAC+5



LES PERSPECTIVES  
MÉTIERS

- Avocat,
- Conseiller de tribunaux administratifs et de cours administratives d'appel,
- Juriste dans le service juridique ou contentieux :
  - d'une collectivité territoriale,
  - d'une Administration d'Etat,
  - d'un établissement public,
  - ou d'une entreprise publique.



OÙ EXERCER  
L'ACTIVITÉ ?

- Cabinets d'avocats,
- Juridictions,
- Entreprises publiques,
- Etablissements publics,
- Services de l'Etat,
- Collectivités territoriales.



LES MISSIONS EN ENTREPRISE

( Liste de missions non exhaustive )

- Rédiger des actes : judiciaires et extra-judiciaires.
- Préparer, gérer et suivre des dossiers contentieux.
- Aider à la résolution judiciaire et extra-judiciaire des litiges.
- Participer à la mise en œuvre d'une stratégie procédurale.
- Informer et conseiller des justiciables / des administrés.
- Préparer l'action des pouvoirs publics locaux : réglementation, orientation et harmonisation de ses applications.
- Mettre en oeuvre les moyens nécessaires à l'accomplissement des actions décidées : dotations budgétaires, montages de financements et de structures, définition des missions, programmes et échéances.
- Monter des dossiers techniques, administratifs et financiers.
- Maîtriser les dimensions juridiques, financières et fiscales de la gestion des collectivités territoriales.
- Élaborer des rapports, des notes de synthèse et présenter des résultats.
- Assurer le suivi, l'évaluation et la pérennisation de la démarche de développement local.



## LES ENSEIGNEMENTS À L'UNIVERSITÉ

### ENJEUX FONDAMENTAUX DU DROIT PUBLIC

- Grands enjeux du droit constitutionnel.
- Grands enjeux du droit des libertés et droits fondamentaux.
- Grands enjeux du droit administratif.
- Grands enjeux du droit fiscal et des finances publiques.

### PRATIQUE DES CONTENTIEUX

- Contentieux administratif.
- Contentieux des contrats.
- Contentieux économique.
- Contentieux de l'urbanisme.
- Contentieux du droit des étrangers et du droit d'asile.
- Pratique des contentieux en Europe.

### ENJEUX POLITIQUES ET SOCIAUX CONTEMPORAINS

- Questions économiques et sociales.
- Problèmes politiques contemporains.

### ACTION PUBLIQUE

- Questions administratives et droit de l'action publique.
- Enjeux environnementaux et urbanisme.

### PROFESSIONNALISATION

- Techniques de recherche d'emploi.
- Langue étrangère.
- Ateliers collectifs.
- Clinique juridique.
- Au choix : Préparation aux techniques des concours administratifs ou Initiation à la recherche.

### ● PROJET TUTORÉ

- Développement de travaux individuels ou en groupe, permettant l'application des acquis de la formation lors d'exercices réels sur une problématique concrète.

### ● MÉMOIRE / RAPPORT

- Réalisation d'une étude confiée par l'entreprise d'accueil (synthèse des résultats dans un mémoire/ un rapport et soutenance devant un jury)



## LA DURÉE DE LA FORMATION

- 1 an



## PRÉ-REQUIS DE LA FORMATION

- Être titulaire d'une 1<sup>ère</sup> année de Master mention droit public.



## LES POURSUITES D'ÉTUDES

- Institut de préparation aux concours administratifs
- Instituts régionaux d'administration
- Doctorat

## OÙ SUIVRE cette formation ?

- FACULTÉ DE DROIT, D'ÉCONOMIE ET DES SCIENCES SOCIALES
- 50 avenue Jean Portalis
- BP 0607
- 37206 TOURS Cedex 3

