

# MASTER 2<sup>ÈME</sup> ANNÉE

## DROIT PUBLIC

### PARCOURS DROIT ET GESTION PUBLIQUE LOCALE

#### en contrat d'apprentissage

RNCP 38166



#### LES MISSIONS EN STRUCTURE D'ACCUEIL

( Liste de missions non exhaustive )

#### PILOTAGE DES COLLECTIVITÉS LOCALES

- Accompagner les travaux d'élaboration et de mise en œuvre de plans d'action.
- Participer à la préparation du budget et aux décisions modificatives.
- Procéder à des évaluations et analyses financières.

#### POLITIQUES PUBLIQUES LOCALES

- Traiter des dossiers de contentieux et précontentieux.
- Participer au plan de mise en accessibilité dans une collectivité.
- Organiser un événement culturel ou sportif.
- Réaliser diagnostics et évaluations au service de la décision.
- Suivre des associations : instructions des demandes annuelles de subvention.

#### MOYENS DE L'ACTION TERRITORIALE

- Mettre en place un dossier de marchés publics : optimisation des procédures d'achat, gestion des reconductions de marchés, négociation avec les entreprises.
- Développer des outils d'aide à la décision (tableaux de bord, indicateurs..).
- Participer à l'optimisation de la qualité, des coûts et des délais des processus administratifs (dématisation..).
- Mettre à jour le document unique (DUERP), les fiches de poste etc.
- Mettre à jour le document d'information communal sur les risques majeurs.

#### OUTILS, LANGAGES ET TECHNIQUES DE PRÉPARATION À LA VIE PROFESSIONNELLE

- Élaborer un règlement intérieur, un guide des procédures, une charte de déontologie, un règlement d'utilisation des véhicules municipaux.
- Assister le service des affaires juridiques pour conseiller les directions et les services.
- Animer / suivre des réunions et en produire les comptes rendus.

#### SOUTIEN ADMINISTRATIF ET JURIDIQUE

- Rédiger un rapport pour la direction générale des services.
- Rédiger des délibérations et procès-verbaux.
- Effectuer une recherche documentaire sur une question d'actualité et faire de la veille juridique.



#### NIVEAU DE DIPLOME

BAC+5



#### LES PERSPECTIVES MÉTIERS

##### Secteur public :

- Cadre fonctionnaire ou contractuel de services administratifs de collectivités territoriales.
- DGS.
- Juriste.
- Responsable des affaires générales.
- Responsable de gestion budgétaire et financière.
- Responsable des marchés.
- Chef de projet développement territorial.
- Assistant de gestion Ressources Humaines.
- Chef de cabinet d'un élu etc.

##### Secteur privé :

- Conseiller juridique et financier en entreprise travaillant avec les collectivités territoriales.
- Conseiller en cabinet d'avocat ou d'audit.
- Consultant auprès de structures associatives locales, d'organismes professionnels et syndicaux.
- Chargé d'analyses et de développement etc.



#### OÙ EXERCER L'ACTIVITÉ ?

- Collectivités territoriales : commune, département, région,
- Structures de coopération intercommunale (syndicat ; EPCI à fiscalité propre),
- Administrations déconcentrées de l'Etat : préfectures ; DDFiP,
- Rectorats,
- Centres de gestion,
- Sociétés d'économie mixte locale ; sociétés publiques locales,
- Organismes – publics ou privés – en étroite relation avec les collectivités locales (ex. : universités),
- Associations.



## LES ENSEIGNEMENTS À L'UNIVERSITÉ

### CADRES ET ENJEUX DE L'ACTION PUBLIQUE

- Droit des collectivités territoriales et intercommunalités.
- Droit financier local.
- Management des ressources humaines.
- Responsabilités des acteurs locaux.

### CHAMPS DE L'ACTION PUBLIQUE

- Politique de la ville.
- Démocratie locale et dispositifs de concertation.
- Politiques locales et sécurité intérieure.
- Politiques culturelles territoriales.

### OUTILS, LANGAGES ET TECHNIQUES MÉTHODOLOGIQUES

- Méthodologie de conduite de projet.
- Méthodologies de rédaction juridique.
- Stratégies et pratiques de la communication territoriale.
- Systèmes d'information.
- Langue étrangère (anglais).

### PERFORMANCE PUBLIQUE

- Pilotage de l'action publique territoriale.
- Achat public.
- Stratégie foncière et gestion du patrimoine.
- Contrôle et évaluation des politiques publiques.

### SECTEURS DE L'ACTION PUBLIQUE

- Partenariats locaux.
- Stratégie de développement local et interventionnisme économique.
- Contentieux de l'urbanisme.
- Action sanitaire et sociale territoriale.

### MÉTHODES ET PRATIQUES PROFESSIONNELLES

- Pratiques professionnelles de management.
- RGPD et collectivités territoriales.
- Insertion professionnelle.
- Langue étrangère (anglais).

#### ● PROJET TUTORÉ

- Développement de travaux individuels ou en groupe, permettant l'application des acquis de la formation lors d'exercices réels sur une problématique concrète.

#### ● MÉMOIRE/RAPPORT

- Réalisation d'une étude confiée par la structure d'accueil (synthèse des résultats dans un mémoire/un rapport et soutenance devant un jury).



## LA DURÉE DE LA FORMATION

- 1 an



## PRÉ-REQUIS DE LA FORMATION

- Être titulaire :
  - d'un Master 1 en droit, AES, administration publique, aménagement et développement territorial, carrières publiques, science politique, gestion.
  - Ou d'un diplôme équivalent à bac+4 (240 ECTS : soit 30 crédits par semestre) et disposant de connaissances sérieuses en droit public.



## POURSUITE D'ÉTUDES

- Ecole nationale des finances publiques
- Institut régional d'administration

## OÙ SUIVRE cette formation ?



FACULTÉ DE DROIT, D'ÉCONOMIE  
ET DES SCIENCES SOCIALES

50 avenue Jean Portalis  
37206 Tours

  
université  
de **TOURS**