

BUT 2^{ÈME} ANNÉE & 3^{ÈME} ANNÉE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITÉS en contrat d'apprentissage

RNCP 35377



NIVEAU
DE DIPLÔME : BAC+3



LES PERSPECTIVES MÉTIERS

- Conseiller commercial
- Adjoint au responsable PME
- Responsable d'agence dans divers secteurs d'activité
- Chargé de clientèle dans les secteurs de la banque et de l'assurance
- Conseiller en immobilier
- Conseiller en location
- Gestionnaire social



LES MISSIONS EN ENTREPRISE

(Liste de missions non exhaustive)

- Mettre en place des campagnes commerciales
- Construire des plans de communication
- Organiser des forums ou des salons
- Mettre en œuvre un plan web
- Créer des bons de commande, facturer, effectuer les relances des impayés
- Mettre en place un système d'information en contrôle de gestion
- Participer à l'étude de dossiers de financement
- Effectuer une prospection commerciale et un suivi des clients actuels
- Effectuer la gestion des sinistres
- En back office, vérification de la conformité des prêts
- Etablir des cahiers des charges
- Mettre en œuvre la logistique et la gestion des approvisionnements
- Analyser les coûts, optimiser les frais de déplacement et de restauration
- Participer à la mise en place d'études de marché
- Participer à l'implantation d'un ERP



OÙ EXERCER L'ACTIVITÉ ?

PME et PMI de divers secteurs d'activité :

- Entreprises de services, transport, industrie ect.
- Cabinets-conseils
- Agences de travail temporaire
- Commerces
- Banque

Assurance

Administrations et collectivités territoriales

Associations : services aux particuliers, secteur médico-social

**BUT 2^{ÈME} ANNÉE & 3^{ÈME} ANNÉE BUT GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS
PARCOURS GESTION ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITÉS
en contrat d'apprentissage**



LES COMPÉTENCES VISÉES

- Analyser les processus de l'organisation dans son environnement
- Participer à la prise de décision
- Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation
- Concevoir la stratégie de création de valeur :
 - Elaborer un business plan
 - Mettre en place un projet entrepreneurial
- Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur :
 - Gérer les activités de production
 - Gérer opérationnellement les ressources humaines
 - Gérer la supply-chain
 - Gérer les activités de développement marketing
 - Maîtriser le risque financier à l'aide des outils adaptés



LA DURÉE DE LA FORMATION

- 2 ans (Accessible à partir de la 2^{ème} année du BUT en apprentissage)



PRÉ-REQUIS DE LA FORMATION

- Avoir validé les compétences du semestre 1 et 2 du BUT 1 GEA
- Admission parallèle : étude sur dossier par le département GEA de l'IUT concerné



LES POURSUITES D'ÉTUDES

- Les poursuites d'études vers les IAE et les écoles de commerce sont envisageables

OÙ SUIVRE cette formation ?



IUT D'ORLÉANS
16 Rue d'Issoudun
45100 Orléans

